



*Azienda Speciale*

*"Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Pavia per la regolazione e la pianificazione del Servizio Idrico Integrato"*

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Rep. n. 10/2023 del 19 luglio 2023**

L'anno 2023, il giorno 19 del mese di luglio, alle ore 17.00, presso la sala riunioni dell'Azienda Speciale "Ufficio d'Ambito Territoriale Ottimale della Provincia di Pavia per la regolazione e la pianificazione del Servizio Idrico Integrato", ubicata in Via Taramelli, n. 2 a Pavia, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito, previa convocazione, ai sensi dell'art. 11 c. 4 dello Statuto, inviata agli indirizzi e-mail di ogni componente il giorno 13 luglio 2023 (P.G. n. 2343/2023)

Sono presenti i Consiglieri:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Antonio Pelo	Presidente	X	
Ivan Roberto Chiodini	Vicepresidente	X	
Giorgio Guardamagna	Consigliere	X	
Paola Patrucchi	Consigliere		X
Anna Zucconi	Consigliere	X	

Il Direttore Claudia Fassina, ai sensi dell'art.11, comma 11, dello Statuto, svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Vicepresidente Ivan Roberto Chiodini, impossibilitato a partecipare alla seduta in presenza, con mail del 19.07.2023 chiede di potersi collegare con apposito link reso disponibile dall'Ufficio d'Ambito, alle condizioni e con le modalità di cui al Regolamento per la disciplina dello svolgimento in modalità telematica o mista delle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente dichiara che la seduta può svolgersi in modalità mista con il collegamento a distanza da parte del Vicepresidente Ivan Roberto Chiodini.

Partecipa alla seduta la Responsabile di P.O. dell'Ufficio Tecnico Roberta Scotti.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Presidente

### **DICHIARA**

validamente costituito l'odierno Consiglio di Amministrazione e pertanto atto a discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta del 21 giugno 2023;
- 2) Approvazione verbale della seduta del 26 giugno 2023;
- 3) Presa d'atto della verifica del Piano delle Performance 2022 dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito – provvedimenti conseguenti;

- 4) Presa d'atto della pre intesa della Contrattazione Collettiva decentrata 2023-2025 e autorizzazione alla stipula definitiva;
- 5) Progetto esecutivo "Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'alta collina - Stralcio campo pozzi e impianti di potabilizzazione. Realizzazione campo pozzi" presentato da Pavia Acque: approvazione;
- 6) Progetto esecutivo "Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'Alta Collina incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice Terme e Varzi. Potenziamento dorsale acquedottistica dell'area di pianura vogherese occidentale e connessioni tra campo pozzi Casei Gerola - Voghera, pozzi di Voghera e Rivanazzano Terme e serbatoio di Godiasco Salice Terme" presentato da Pavia Acque: approvazione;
- 7) Progetto esecutivo "Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'Alta Collina incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice Terme e Varzi. Vasca di compenso e riserva collocata in comune di Val di Nizza con capacità di stoccaggio pari a 500 mc";
- 8) Varie ed eventuali.

Si procede quindi alla trattazione dell'argomento posto al primo punto all'ordine del giorno:  
***Approvazione verbale della seduta del 21 giugno 2023***

Il Direttore dà lettura del verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 21.06.2023.

tenuto conto di quanto previsto:

- dall'art. 114 del d. lgs. 267/2000;
- dalla vigente disciplina nazionale e regionale lombarda in materia di governo del Servizio Idrico Integrato, in particolare la l.r. 26/2003 e s.m.i., anche non espressamente richiamata;
- dalla vigente normativa nazionale in materia di disciplina dell'Azienda Speciale anche non espressamente richiamata;
- dall'Atto Costitutivo e dallo Statuto vigenti;
- della necessità di pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del d. lgs. n. 33/2013 nel rispetto della normativa sulla privacy.

**Il Presidente, vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

1. di approvare il verbale del Consiglio di Amministrazione relativo alla seduta del 21 giugno 2023 nei termini illustrati;
2. di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio *online*

Il Presidente passa alla votazione in merito alla proposta.

**il Consiglio di Amministrazione,**

Visti:

- la Relazione Tecnica del Direttore contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento,
- il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, espresso dal Direttore

Si dà atto che il provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegni di spesa, diminuzioni di entrata e valutazioni di carattere economico/patrimoniale per l'Ufficio d'Ambito;

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata;
2. di incaricare il Direttore e i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali

Si dà atto che il presente deliberato è rubricato al n. 1 degli atti deliberativi della seduta del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2023.

Si passa, quindi, alla trattazione del secondo punto all'Ordine del Giorno:  
***Approvazione verbale della seduta del 26 giugno 2023***

Il Direttore dà lettura del verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 21.06.2023.

tenuto conto di quanto previsto:

- dall'art. 114 del d. lgs. 267/2000;
- dalla vigente disciplina nazionale e regionale lombarda in materia di governo del Servizio Idrico Integrato, in particolare la l.r. 26/2003 e s.m.i., anche non espressamente richiamata;
- dalla vigente normativa nazionale in materia di disciplina dell'Azienda Speciale anche non espressamente richiamata;
- dall'Atto Costitutivo e dallo Statuto vigenti;
- della necessità di pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del d. lgs. n. 33/2013 nel rispetto della normativa sulla privacy.

**Il Presidente, vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

1. di approvare il verbale del Consiglio di Amministrazione relativo alla seduta del 26 giugno 2023 nei termini illustrati;
2. di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio *online*.

Il Presidente passa alla votazione in merito alla proposta

**il Consiglio di Amministrazione**

Vista la Relazione Tecnica del Direttore contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, espresso dal Direttore;

Si dà atto che il provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegni di spesa, diminuzioni di entrata e valutazioni di carattere economico/patrimoniale per l'Ufficio d'Ambito;

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente;

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata;
2. di incaricare il Direttore e i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali

Si dà atto che il presente deliberato è rubricato al n. 2 degli atti deliberativi della seduta del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2023.

Si passa, quindi, alla trattazione del terzo punto all'Ordine del Giorno:

#### ***Presa d'atto della verifica del Piano delle Performance 2023 dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito – provvedimenti conseguenti***

Il Presidente passa la parola al Direttore, Claudia Fassina, per l'illustrazione del Punto.

Premesso che, ai sensi D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, risulta necessario adottare un apposito documento inerente la valutazione dei risultati raggiunti dagli obiettivi previsti dal Piano delle Performance e conseguentemente dei risultati raggiunti dal Direttore, dagli incaricati di Posizione Organizzativa e dai singoli dipendenti;

Richiamata la deliberazione n. 20/2022 di approvazione del Piano delle Performance per il 2022, con cui sono stati definiti nel dettaglio gli obiettivi organizzativi;

Richiamato il contratto di lavoro individuale siglato dal Direttore Claudia Fassina in data 02.01.2023, con specifico riferimento all'art. 6 in relazione alla valutazione dei risultati conseguiti ai fini del riconoscimento della parte variabile della retribuzione;

Richiamata la deliberazione n. 10/2021 di approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, da cui si evincono anche la metodologia di valutazione del Direttore e gli "indicatori di performance relativi al rispetto dei parametri di produttività", direttamente correlati alla performance del Direttore, che fanno sì che la valutazione del Direttore dipenda dai seguenti fattori, cui sono assegnati specifici pesi:

- a) Performance dell'Azienda Speciale/Ufficio d'Ambito rispetto agli obiettivi di Piano Programma - 75 (peso 75%);
- b) Obiettivi individuali - 5 punti (peso 5%);
- c) Competenze e comportamenti professionali e organizzativi - fino a 20 punti (peso 20%);

Richiamata altresì la deliberazione n. 20/2022 con cui il Consiglio nell'approvare il Piano delle Performance 2022 aveva altresì assegnato i seguenti obiettivi individuali al Direttore:

- n. incontri informativi dedicati con il Presidente/incontri richiesti (risultato atteso 100%), punti attribuiti 3;
- n. incontri informativi dedicati con CdA/incontri richiesti (risultato atteso 100%), punti attribuiti 2;

Vista la Relazione di Verifica del Piano delle Performance 2022 con il relativo “Albero delle performance 2022” con la sintesi di obiettivi e risultati, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

Preso atto che il Nucleo di Valutazione ha valutato ed espresso il parere di competenza in relazione alla verifica del Piano Performance riferito al Piano Programma delle attività 2022 e della valutazione del Direttore (agli atti), trasmettendo:

- Verbale 2/2023 “Referto conclusivo anno 2022”, sul raggiungimento performance organizzativa e suo allegato (P.G. 2419/2023);
- Verbale 3/2023 di “Validazione della Relazione sulla Performance 2022” (P.G. 2420/2023);
- Verbale 4/2023 di “Proposta di valutazione del Direttore dott.ssa Claudia Fassina anno 2022” e suo allegato (P.G. 2421/2023);
- Verbale 5/2023 di “Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni – anno 2022” (P.G. 2422/2023);

Dato atto, in particolare, che il Nucleo di Valutazione per il fattore di valutazione “2-A Capacità di rispondere alle funzioni cui il Direttore è preposto” rimanda al “giudizio di carattere generale di contezza del Consiglio di Amministrazione”, che pesa complessivamente per 20 punti sui 100 massimi attribuiti al fattore “Competenze e comportamenti professionali e organizzativi”;

Rilevata la necessità di sottoporre al Consiglio le risultanze del Piano Performance 2022, al fine anche della valutazione della performance del Direttore per il medesimo anno;

Tenuto conto di quanto previsto:

- dall'art. 114 del d. lgs. 267/2000;
- dalla vigente normativa nazionale in materia di disciplina dell'Azienda Speciale anche non espressamente richiamata;
- dall'Atto Costitutivo e dallo Statuto vigenti;

e della necessità di pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del d. lgs. n. 33/2013 nel rispetto della normativa sulla privacy.

**Il Presidente, vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

- 1) di prendere atto della Relazione di Verifica del Piano delle Performance 2022, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, da cui deriva un punteggio complessivo raggiunto dalla performance organizzativa pari a 98,55/100;
- 2) di valutare la prestazione del Direttore Claudia Fassina, per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022,
  - confermando la valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione per quanto di sua competenza: 89,91;
  - assegnando al fattore obiettivi individuali del Piano Performance 2022:

- n. incontri informativi dedicati con il Presidente/incontri richiesti: punti attribuiti (max 3 punti): 3
- n. incontri informativi dedicati con CdA/incontri richiesti (risultato atteso 100%, max 2 punti): punti attribuiti 2

per un totale di n. 5 punti (fino a 5 punti);

- assegnando al fattore “2-A Capacità di rispondere alle funzioni cui il Direttore è preposto” (massimo 20 punti), di giudizio di carattere generale di contezza del Consiglio di Amministrazione, 20 punti, che, pesati come previsto nella valutazione complessiva, portano all’assegnazione di ulteriori 4 punti, attribuendo il punteggio complessivo globale di 98,91; per un punteggio complessivo globale di 98,91, esprimendo massima soddisfazione e pieno apprezzamento per l’apporto professionale e l’impegno sempre profusi dal Direttore, in un contesto di riferimento che richiede costantemente soluzioni complesse e flessibili;

3) riconoscere, conseguentemente, in proporzione al punteggio di cui sopra, la parte variabile della retribuzione legata al risultato, come previsto dall’art. 6 del contratto di lavoro individuale del Direttore;

4) di dare mandato al Direttore affinché proceda all’erogazione dei premi del personale dipendente nel quadro della predetta verifica delle performance 2022;

5) di pubblicare nelle apposite sezioni di Amministrazione trasparente il premio attribuito al Direttore e la tabella dei premi attribuiti ai dipendenti.

Il Presidente passa alla votazione in merito alla proposta

### **il Consiglio di Amministrazione**

Visti:

- la Relazione Tecnica del Direttore contenente le motivazioni che giustificano l’adozione del presente provvedimento,
- il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, espresso dal Direttore;
- il parere in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, espresso dal Direttore;

Ritenuto di esprimersi in relazione alla valutazione della performance del Direttore Claudia Fassina, alla luce della documentazione sopra richiamata, ed in particolare, della verifica della performance complessiva 2022 e dei fattori di valutazione del Direttore espressi dal Nucleo di Valutazione:

- confermando la valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione per quanto di sua competenza, che porta al punteggio di 89,91, media ponderata dei tre fattori di valutazione sopra richiamati, come desunti dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance;
- assegnando al fattore obiettivi individuali del Piano Performance 2022:
  - n. incontri informativi dedicati con il Presidente/incontri richiesti: punti attribuiti (max 3 punti): 3
  - n. incontri informativi dedicati con CdA/incontri richiesti (risultato atteso 100%, max 2 punti): punti attribuiti 2

per un totale di n. 2 punti (fino a 5 punti);

- assegnando al fattore “2-A Capacità di rispondere alle funzioni cui il Direttore è preposto” (riconducibile all’esercizio adeguato del ruolo decisionale e dell’autonomia gestionale adeguati, alla capacità critica di tempestiva individuazione dei punti di forza e di criticità di un piano cogliendo sollecitamente i fattori che potrebbero condizionarne i risultati, al grado

e alla capacità di essere propositivi e proattivi nell'affrontare le proprie funzioni anticipando gli eventi concentrandosi sulle soluzioni anziché sulle difficoltà, all'apporto costruttivo all'analisi dei problemi), di giudizio di carattere generale di contezza del Consiglio di Amministrazione (massimo 20 punti), il punteggio di 20 punti che, pesati come previsto da sistema di misurazione e valutazione, portano all'assegnazione di ulteriori 4 punti nella valutazione generale;

per un punteggio complessivo globale di 98,91;

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente;

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata;
2. di incaricare il Direttore e i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
3. data l'urgenza, di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, con gli stessi voti unanimi e con separata votazione.

Si dà atto che il presente deliberato è rubricato al n. 3 degli atti deliberativi della seduta del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2023.

Si passa, quindi, alla trattazione del quarto punto all'Ordine del Giorno:

***Preso d'atto della pre intesa della Contrattazione Collettiva decentrata 2023-2025 e autorizzazione alla stipula definitiva***

Il Presidente passa la parola al Direttore, Claudia Fassina, per l'illustrazione del Punto.

Richiamata la deliberazione n. 31 del 25 maggio 2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione

- ha individuato e costituito la delegazione trattante di parte pubblica ai sensi dell'art. 8 del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, come di seguito:
  - o Presidente – Claudia Fassina – Direttore
  - o Componente – Silvia Beltrametti – istruttore direttivo amministrativo;
- ha espresso indirizzi in relazione alla costituzione del Fondo Incentivante per le Politiche di Sviluppo delle Risorse Umane e per la Produttività anno 2023, sulle voci di parte variabile non obbligatorie, ancorché non escluse dal limite dettato dall'art. 23 c 2;
- ha espresso indirizzi alla delegazione trattante rispetto alla contrattazione decentrata normativa 2023-2025 ed economica 2023 in relazione al personale dipendente dell'Azienda Speciale;
- ha dato mandato al Direttore, conseguentemente di:
  - a. provvedere alla costituzione del Fondo in oggetto per l'anno 2023, sulla base delle previsioni contrattuali dettate dall'art. 79 CCNL 16 novembre 2022 e degli indirizzi dettati dalla presente deliberazione e comunque nel rispetto del limite dettato dall'art. 23 c. 2 d.lgs. 75/2017;
  - b. avviare la sessione negoziale nel quadro dell'art. 8 del CCNL 16 novembre 2022.

Si dà atto che la pre intesa della Contrattazione Collettiva decentrata 2023-2025, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, è stata stipulata in data 23 giugno 2023;

Dato atto che il Revisore dei Conti ha trasmesso parere favorevole in data 19 luglio 2023 (P.G. n. 2450/2023), allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Il Direttore dà atto che la deliberazione comporta impegni di spesa, diminuzioni di entrata e valutazioni di carattere economico/patrimoniale in capo all'Azienda Speciale.

Per il presente atto è richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

**Il Presidente, vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

- 1) di integrare la convenzione sottoscritta tra l'Ufficio d'Ambito e il Sig. Piero Soria in data 23/03/2023 relativa al conferimento dell'incarico di collaborazione a titolo gratuito al Sig. Piero Soria con le seguenti attività:
  - controllo degli scarichi in pubblica fognatura;
  - aggiornamento del software catasto scarichi in fognatura;
- 2) di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio *online*.

Il Presidente passa alla votazione in merito alla proposta

#### **il Consiglio di Amministrazione**

- 1) di autorizzare la delegazione trattante alla stipula definitiva del CCI 2023-2025;
- 2) di dare mandato al Direttore di provvedere alla trasmissione del CCI 2023-2025 definitivo a tutti i dipendenti;
- 3) di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio *online*.

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente,

#### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata;
2. di incaricare il Direttore e i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
3. data l'urgenza, di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, con gli stessi voti unanimi e con separata votazione.

Si dà atto che il presente deliberato è rubricato al n. 4 degli atti deliberativi della seduta del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2023.

Si passa, quindi, alla trattazione del quinto punto all'Ordine del Giorno:

***Progetto esecutivo "Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'alta collina - Stralcio campo pozzi e impianti di potabilizzazione. Realizzazione campo pozzi", presentato da Pavia Acque: approvazione***

Il Presidente passa la parola al Direttore, Claudia Fassina, per l'illustrazione del Punto.



### Normativa di riferimento:

- D.Lgs n. 152/2006 e ss.mm.ii. recante “Norme in materia ambientale”;
- L.R. della Lombardia n. 26/2003 e ss.mm.ii..

Richiamata la Relazione istruttoria:

- n. 53 del 11/07/2023.

Dalla predetta Relazione istruttoria risulta che:

Il progetto costituisce il lotto n. 6 (rif. ID383\_6) di un macro-intervento relativo all'approvvigionamento idrico dell'area occidentale dell'Oltrepò pavese, suddiviso in 10 lotti all'interno del Programma degli interventi.

Il macro-intervento era stato proposto nell'ambito della definizione della “*sezione acquedotti*” del Piano Nazionale di interventi del settore idrico e ne è stato finanziato un primo stralcio corrispondente all'ID383\_1 (c.d. Greenway); tali opere sono state realizzate e il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso nell'aprile 2021.

Ulteriori 4 stralci sono stati successivamente ammessi a finanziamento con fondi PNRR, Missione 2 (Rivoluzione verde e transizione ecologica), Componente 4 (Tutela e valorizzazione del territorio e della risorsa idrica), Misura 4 (Garantire la gestione sostenibile delle risorse idriche lungo l'intero ciclo e il miglioramento della qualità ambientale delle acque interne e marittime), Investimento 4.1 (Investimenti in infrastrutture idriche primarie per la sicurezza dell'approvvigionamento idrico).

Il progetto in oggetto allo stato attuale non gode di nessun finanziamento.

Il progetto è stato portato all'attenzione del Tavolo Tecnico del 10/07/2023.

### Breve descrizione

Il progetto riguarda la realizzazione di un nuovo campo pozzi, costituito da n. 5 pozzi, da realizzare in comune di Casei Gerola.

L'intervento si configura come opera di completamento degli interventi necessari al supporto degli acquedotti dell'area dell'Oltrepò occidentale (Voghera, Casteggio, valle Staffora e sue valli laterali).

Il costo da quadro economico è di € **1.330.814,80** (IVA esclusa).

### Conformità con il Piano d'Ambito di volta in volta vigente

In merito alla coerenza con il quadro pianificatorio, le opere sono stralcio dell'intervento ID 383\_6 “*Lotto n. 6 Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'alta collina - Stralcio campo pozzi e impianti di potabilizzazione*” del Programma degli interventi 2022-2023 approvato e trasferito ad ARERA ai fini tariffari, con un costo complessivamente pari a € 1.600.000,00, di cui € 100.000,00 nel 2023 e € 1.500.000,00 oltre il 2023.

L'intervento prevedeva, al medesimo ID, anche la realizzazione di un impianto di potabilizzazione, la cui necessità sarà valutata da Pavia Acque successivamente. Infatti, nel Tavolo Tecnico del 10/07/2023 il Gestore ha spiegato che “prima di fare la centrale è necessario capire la qualità dell'acqua emunta dai pozzi. Ad oggi sembra che le caratteristiche siano tali da non necessitare di una centrale di trattamento”.

Occorrerà pertanto rivalutare l'importo dell'intervento in sede di predisposizione del Programma degli interventi 2024-2027.

### Completezza formale degli elaborati progettuali e della ulteriore documentazione richiesta

Gli elaborati progettuali e la documentazione sono formalmente completi e conformi alla normativa vigente.

Il Gestore ha altresì fornito attestazione di copertura finanziaria per il progetto complessivamente pari a € 1.611.769,05, IVA inclusa, datata 26/04/2023.

Si dà atto che, per quanto di competenza, l'istruttoria si è conclusa positivamente.

Il Direttore dà atto che la deliberazione non comporta riflessi di carattere economico/patrimoniale in capo all'Azienda Speciale.

**Il Presidente, vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il progetto esecutivo "*Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'alta collina - Stralcio campo pozzi e impianti di potabilizzazione. Realizzazione campo pozzi*", presentato da Pavia Acque, che, pur non materialmente allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio *online* e la sua trasmissione a Pavia Acque s.c.a r.l., al Comune di Casei Gerola e alla Provincia di Pavia;
3. di demandare al Direttore la messa a disposizione del pubblico, tramite apposita sezione del sito istituzionale, della relazione generale di progetto e degli altri elaborati utili al miglior inquadramento delle realizzazioni.

Il Presidente passa alla votazione in merito alla proposta

### **il Consiglio di Amministrazione**

Vista la Relazione Tecnica del Direttore contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, espresso dal Direttore;

Si dà atto che il provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegni di spesa, diminuzioni di entrata e valutazioni di carattere economico/patrimoniale per l'Ufficio d'Ambito;

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente,

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata;
2. di incaricare il Direttore e i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
3. data l'urgenza, di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, con gli

stessi voti unanimi e con separata votazione.

Si dà atto che il presente deliberato è rubricato al n. 4 degli atti deliberativi della seduta del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2023.

Si passa, quindi, alla trattazione del sesto punto all'Ordine del Giorno:

***Progetto esecutivo “Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l’area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l’Alta Collina incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice Terme e Varzi. Potenziamento dorsale acquedottistica dell’area di pianura vogherese occidentale e connessioni tra campo pozzi Casei Gerola - Voghera, pozzi di Voghera e Rivanazzano Terme e serbatoio di Godiasco Salice Terme”, presentato da Pavia Acque: approvazione***

Il Presidente passa la parola al Direttore, Claudia Fassina, per l’illustrazione del Punto.  
Normativa di riferimento:

- D.Lgs n. 152/2006 e ss.mm.ii. recante “Norme in materia ambientale”;
- L.R. della Lombardia n. 26/2003 e ss.mm.ii..

Richiamata la Relazione istruttoria:

- n. 54 del 11/07/2023.

Dalla predetta Relazione istruttoria risulta che:

Il progetto costituisce il lotto n. 7 (rif. ID383\_7) di un macro-intervento relativo all’approvvigionamento idrico dell’area occidentale dell’Oltrepò pavese, suddiviso in 10 lotti all’interno del Programma degli interventi.

Il macro-intervento era stato proposto nell’ambito della definizione della “*sezione acquedotti*” del Piano Nazionale di interventi del settore idrico e ne è stato finanziato un primo stralcio corrispondente all’ID383\_1 (c.d. Greenway); tali opere sono state realizzate e il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso nell’aprile 2021.

Ulteriori 4 stralci sono stati successivamente ammessi a finanziamento con fondi PNRR, Missione 2 (Rivoluzione verde e transizione ecologica), Componente 4 (Tutela e valorizzazione del territorio e della risorsa idrica), Misura 4 (Garantire la gestione sostenibile delle risorse idriche lungo l’intero ciclo e il miglioramento della qualità ambientale delle acque interne e marittime), Investimento 4.1 (Investimenti in infrastrutture idriche primarie per la sicurezza dell’approvvigionamento idrico) con le seguenti specifiche:

- costo intervento complessivamente denominato “*Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l’area di Montebello della Battaglia/ Casteggio e verso l’alta collina, incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice Terme e Varzi (Lotti 7-8-9-10)*” € 8.200.000,00;
- finanziamento ammissibile PNRR € 7.600.000,00 (complessivo).

L’intervento in oggetto (ID383\_7) è incluso tra gli interventi di cui sopra.

Si specifica che, a differenza di altre linee di finanziamento, il soggetto attuatore e beneficiario del finanziamento è direttamente Pavia Acque.

Nel Tavolo Tecnico del 12/06/2023 il Gestore ha spiegato che è possibile che Pavia Acque possa usufruire incremento del finanziamento di circa € 3.000.000,00 che verrà confermato dal Ministero

una volta accertata la messa in gara degli interventi (da effettuarsi entro il 30/06/2023). La gara è stata bandita in data 14/06/2023.

Il presente progetto (insieme al lotto 9) è stato portato all'attenzione del Tavolo Tecnico del 10/07/2023.

#### Breve descrizione

Il progetto riguarda la realizzazione di una nuova dorsale acquedottistica dal nuovo campo pozzi di Casei Gerola (da realizzarsi con altro appalto relativo all'ID383\_6) verso la valle Staffora (Rivanazzano Terme), attraverso il comune di Voghera.

L'interconnessione in progetto alimenterà, tra l'altro, la dorsale "Greenway" (rif. ID383\_1) attraverso la realizzazione di un ulteriore tratto (Rivanazzano Terme-serbatoio "Rivanazzano" oggetto di separato intervento rif. ID383\_3) e di un serbatoio di accumulo in comune di Rivanazzano Terme (oggetto di separato intervento rif. ID383\_2).

Dell'intervento beneficerà un esteso comprensorio che include i comuni di: Voghera, Montebello della Battaglia, Casteggio, Rivanazzano Terme, Cervesina, Godiasco (capoluogo), Cecima, Ponte Nizza, Bagnaria, Varzi, Rocca Susella, Montesegale, Val di Nizza, Colli Verdi, Zavattarello, molti dei quali vedono un forte incremento dei consumi, soprattutto nel periodo estivo, per la presenza di popolazione fluttuante.

Il costo da quadro economico è di € **3.665.627,97** (IVA esclusa).

#### Conformità con il Piano d'Ambito di volta in volta vigente

In merito alla coerenza con il quadro pianificatorio, le opere sono relative all'intervento ID 383\_7 "Lotto n.7 Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'alta collina - Stralcio riqualificazione e potenziamento area vogherese" del Programma degli interventi 2022-2023 approvato e trasferito ad ARERA ai fini tariffari, con un costo complessivamente pari a € 3.198.780,00, di cui € 31.000,00 nel 2022, € 281.000,00 nel 2023 e € 2.886.780,00 oltre il 2023.

Si rileva che, rispetto alla previsione, il costo dell'intervento risulta notevolmente aumentato e, quindi, occorrerà considerare l'incremento di importo in sede di predisposizione del Programma degli interventi 2024-2027.

Dato atto che sono 4 i lotti che sono stati ammessi a finanziamento nell'ambito del PNRR, nel Tavolo Tecnico del 12/06/2023 sono stati richiesti al Gestore approfondimenti relativi al quadro economico complessivo ai fini delle relative valutazioni rispetto alla coerenza con il Programma degli interventi approvato e rispetto alla quota da porre in carico alla tariffa. In tale sede il Gestore ha spiegato che allo stato attuale, rispetto al quadro economico di progetto iniziale (2020) per cui a fronte di un importo complessivo di € 8.200.000,00 era stata prevista l'erogazione di € 7.600.000,00, la revisione dei prezzi condotta sui prezziari di riferimento ha portato ad un incremento dei quadri economici complessivi che hanno previsto sempre a fronte di un contributo pari ad € 7.600.000,00 una spesa complessiva di € 11.551.692,72.

#### Completezza formale degli elaborati progettuali e della ulteriore documentazione richiesta

Gli elaborati progettuali e la documentazione sono formalmente completi e conformi alla normativa vigente.

Il Gestore ha altresì fornito attestazione di copertura finanziaria per il progetto complessivamente pari a € 4.035.175,65, IVA inclusa, datata 26/04/2023, di cui € 2.965.853,70 da fondi PNRR.

Si dà atto che, per quanto di competenza, l'istruttoria si è conclusa positivamente.

Il Direttore dà atto che la deliberazione non comporta riflessi di carattere economico/patrimoniale in capo all'Azienda Speciale.

**Il Presidente, vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente**

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il progetto esecutivo “*Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'Alta Collina incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice Terme e Varzi. Potenziamento dorsale acquedottistica dell'area di pianura vogherese occidentale e connessioni tra campo pozzi Casei Gerola - Voghera, pozzi di Voghera e Rivanazzano Terme e serbatoio di Godiasco Salice Terme*”, presentato da Pavia Acque, che, pur non materialmente allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio *online* e la sua trasmissione a Pavia Acque s.c.a r.l., ai Comuni di Casei Gerola e Voghera e alla Provincia di Pavia;
3. di demandare al Direttore la messa a disposizione del pubblico, tramite apposita sezione del sito istituzionale, della relazione generale di progetto e degli altri elaborati utili al miglior inquadramento delle realizzazioni.

Il Presidente passa alla votazione in merito alla proposta

### **il Consiglio di Amministrazione**

Vista la Relazione Tecnica del Direttore contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, espresso dal Direttore;

Si dà atto che il provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegni di spesa, diminuzioni di entrata e valutazioni di carattere economico/patrimoniale per l'Ufficio d'Ambito.

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente,

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata;
2. di incaricare il Direttore e i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
3. data l'urgenza, di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, con gli stessi voti unanimi e con separata votazione.

Si dà atto che il presente deliberato è rubricato al n. 6 degli atti deliberativi della seduta del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2023.

Si passa, quindi, alla trattazione del settimo punto all'Ordine del Giorno:

***Progetto esecutivo “Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l’area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l’Alta Collina incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice Terme e Varzi. Vasca di compenso e riserva collocata in comune di Val di Nizza con capacità di stoccaggio pari a 500 mc” presentato da Pavia Acque: approvazione***

Normativa di riferimento:

- D.Lgs n. 152/2006 e ss.mm.ii. recante “Norme in materia ambientale”;
- L.R. della Lombardia n. 26/2003 e ss.mm.ii..

Richiamata la Relazione istruttoria:

- n. 55 del 11/07/2023.

Dalla predetta Relazione istruttoria risulta che:

Il progetto costituisce il lotto n. 9 (rif. ID383\_9) di un macro-intervento relativo all’approvvigionamento idrico dell’area occidentale dell’Oltrepò pavese, suddiviso in 10 lotti all’interno del Programma degli interventi.

Il macro-intervento era stato proposto nell’ambito della definizione della “*sezione acquedotti*” del Piano Nazionale di interventi del settore idrico e ne è stato finanziato un primo stralcio corrispondente all’ID383\_1 (c.d. Greenway); tali opere sono state realizzate e il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso nell’aprile 2021.

Ulteriori 4 stralci sono stati successivamente ammessi a finanziamento con fondi PNRR, Missione 2 (Rivoluzione verde e transizione ecologica), Componente 4 (Tutela e valorizzazione del territorio e della risorsa idrica), Misura 4 (Garantire la gestione sostenibile delle risorse idriche lungo l’intero ciclo e il miglioramento della qualità ambientale delle acque interne e marittime), Investimento 4.1 (Investimenti in infrastrutture idriche primarie per la sicurezza dell’approvvigionamento idrico) con le seguenti specifiche:

- costo intervento complessivamente denominato “*Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l’area di Montebello della Battaglia/ Casteggio e verso l’alta collina, incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice Terme e Varzi (Lotti 7-8-9-10)*” € 8.200.000,00;
- finanziamento ammissibile PNRR € 7.600.000,00 (complessivo).

L’intervento in oggetto (ID383\_9) è incluso tra gli interventi di cui sopra.

Si specifica che, a differenza di altre linee di finanziamento, il soggetto attuatore e beneficiario del finanziamento è direttamente Pavia Acque.

Nel Tavolo Tecnico del 12/06/2023 il Gestore ha spiegato che è possibile che Pavia Acque possa usufruire incremento del finanziamento di circa € 3.000.000,00 che verrà confermato dal Ministero una volta accertata la messa in gara degli interventi (da effettuarsi entro il 30/06/2023). La gara è stata bandita in data 20/06/2023.

Il presente progetto (insieme al lotto 7) è stato portato all’attenzione del Tavolo Tecnico del 10/07/2023.

Breve descrizione

Il progetto riguarda la realizzazione di un nuovo serbatoio di accumulo e rilancio da realizzare in comune di Val di Nizza (località Casa Ponte), in sedime di proprietà comunale.

L'intervento si configura come opera di completamento degli interventi necessari al supporto degli acquedotti delle valli laterali alla valle Staffora, con particolare riferimento alla valle Nizza; il serbatoio sarà localizzato tra i due diversi tratti che costituiranno la nuova dorsale acquedottistica tra Ponte Nizza e Colli Verdi (rif. ID383\_8, già oggetto di approvazione da parte dell'Ufficio d'Ambito).

Il costo da quadro economico è di € **1.749.821,70** (IVA esclusa).

Conformità con il Piano d'Ambito di volta in volta vigente

In merito alla coerenza con il quadro pianificatorio, le opere sono relative all'intervento ID 383\_9 "Lotto n.9 Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'alta collina, incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice Terme e Varzi (stralcio) - Stralcio vasca accumulo e rilancio Val di Nizza" del Programma degli interventi 2022-2023 approvato e trasferito ad ARERA ai fini tariffari, con un costo complessivamente pari a € 1.311.320,00, di cui € 13.000,00 nel 2022, € 114.000,00 nel 2023 e € 1.184.320,00 oltre il 2023.

Si rileva che, rispetto alla previsione, il costo dell'intervento risulta notevolmente aumentato e, quindi, occorrerà considerare l'incremento di importo in sede di predisposizione del Programma degli interventi 2024-2027.

Dato atto che sono 4 i lotti che sono stati ammessi a finanziamento nell'ambito del PNRR, nel Tavolo Tecnico del 12/06/2023 sono stati richiesti al Gestore approfondimenti relativi al quadro economico complessivo ai fini delle relative valutazioni rispetto alla coerenza con il Programma degli interventi approvato e rispetto alla quota da porre in carico alla tariffa. In tale sede il Gestore ha spiegato che allo stato attuale, rispetto al quadro economico di progetto iniziale (2020) per cui a fronte di un importo complessivo di € 8.200.000,00 era stata prevista l'erogazione di € 7.600.000,00, la revisione dei prezzi condotta sui prezziari di riferimento ha portato ad un incremento dei quadri economici complessivi che hanno previsto sempre a fronte di un contributo pari ad € 7.600.000,00 una spesa complessiva di € 11.551.692,72.

Completezza formale degli elaborati progettuali e della ulteriore documentazione richiesta

Gli elaborati progettuali e la documentazione sono formalmente completi e conformi alla normativa vigente.

Il Gestore ha altresì fornito attestazione di copertura finanziaria per il progetto complessivamente pari a € 1.924.803,87, IVA inclusa, datata 26/04/2023, di cui € 1.204.878,00 derivanti da risorse PNRR.

Si dà atto che, per quanto di competenza, l'istruttoria si è conclusa positivamente.

Il Direttore dà atto che la deliberazione non comporta riflessi di carattere economico/patrimoniale in capo all'Azienda Speciale.

**Il Presidente, vista la Relazione Tecnica di cui sopra, presenta la seguente**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il progetto esecutivo "*Realizzazione dorsale idrica di trasporto dalla pianura vogherese verso l'area di Montebello della Battaglia/Casteggio e verso l'Alta Collina incluso il tratto compreso tra Godiasco Salice*

*Terme e Varzi. Vasca di compenso e riserva collocata in comune di Val di Nizza con capacità di stoccaggio pari a 500 mc*”, presentato da Pavia Acque, che, pur non materialmente allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

2. di demandare al Direttore, per il tramite dei competenti uffici, la pubblicazione della presente deliberazione all’Albo Pretorio *online* e la sua trasmissione a Pavia Acque s.c.a r.l., al Comune di Val di Nizza e alla Provincia di Pavia;
3. di demandare al Direttore la messa a disposizione del pubblico, tramite apposita sezione del sito istituzionale, della relazione generale di progetto e degli altri elaborati utili al miglior inquadramento delle realizzazioni.

Il Presidente passa alla votazione in merito alla proposta

### **il Consiglio di Amministrazione**

Vista la Relazione Tecnica del Direttore contenente le motivazioni che giustificano l’adozione del presente provvedimento;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di deliberazione, espresso dal Direttore;

Si dà atto che il provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegni di spesa, diminuzioni di entrata e valutazioni di carattere economico/patrimoniale per l’Ufficio d’Ambito.

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente,

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata;
2. di incaricare il Direttore e i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
3. data l’urgenza, di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, con gli stessi voti unanimi e con separata votazione.

Si dà atto che il presente deliberato è rubricato al n. 7 degli atti deliberativi della seduta del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2023.

Non essendovi altro da aggiungere il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 18.00.

***Il Presidente del Consiglio di  
Amministrazione***

*(f.to Antonio Pelo)*

***Il Verbalizzante***

*(f.to Claudia Fassina)*